



RECHERCHE

STAGE ADMINISTRATIF – CHARGÉ-E DE PROJET

Le Festival International du Film pour Enfants de Montréal (FIFEM) recherche un(e) candidat(e) pour un **stage administratif / chargé-e de projet de 600 heures à un taux horaire de 20\$** (travail autonome payé sous forme de cachet) dans le cadre du [programme Dém'Art](#) du Conseil des Arts de Montréal. **Cette offre de stage est donc conditionnelle à l'acceptation du dossier.**

Missions et tâches :

Le ou la candidat(e) se verra confier plusieurs mandats au cours de la période de stage de janvier à mai 2025. Plus particulièrement :

- Mandat principal : janvier à mars 2025 : soutien administratif et logistique pour la mise en place de la 28e édition du FIFEM, réalisation de capsules vidéo et entrevues avec réalisateurs et acteurs pour la promotion de l'événement sur les réseaux sociaux / site web du fifem ;
- Présence lors des 9 jours de festival, du 1er au 9 mars 2025, réalisation de matériel promo pendant le festival pour les réseaux sociaux, aide à la gestion des bénévoles et du volet professionnel ;
- Avril - mai 2025 : rédaction et gestion des rapports et bilans de l'événement (mise à jour des résultats et des actions du volet professionnel, diffusion aux partenaires, traduction en anglais des documents), préparation de documents pour la prochaine édition du festival.

Profil recherché :

1. Compétences et qualifications requises :

- Diplôme universitaire dans les domaines suivants : gestion d'organismes culturels, cinéma, cinéma jeunesse, production cinématographique, action culturelle, médiation culturelle, design d'événements ou tout autre domaine d'étude connexe;
- Intérêt pour le cinéma et les festivals de cinéma;
- Bonne connaissance des outils informatiques (Word, Excel), des réseaux sociaux, des plateformes numériques et bonne capacité à créer du contenu média (capsules vidéo, etc.) ;
- Capacité à travailler en équipe et avoir un bon sens de l'organisation;
- Faire preuve d'autonomie, créativité et initiative;
- Bilingue français-anglais un atout.

2. Admissibilité au programme DémArt :

- Être citoyen.ne canadien.ne ou résident.e au Canada à la date du dépôt de la demande;
- Faire partie de la diversité culturelle (minorités ethniques ou visibles);
- Être issu.e de l'immigration, nouvel.le arrivant.e ou de la première génération;
- Être travailleur/euse autonome;
- Être domicilié.e sur l'île de Montréal.

Veillez envoyer votre candidature (CV et lettre d'intérêt) **au plus tard le 16 septembre 2024** à l'adresse : info@fifem.com